	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 1</i>

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

И.И. Готовцев


Протокол заседания Ученого совета № _____

« ____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры
и спорта»**

	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 2</i>

Настоящее Положение определяет порядок работы научно-методического совета (далее - НМС) ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта» (далее – Институт).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-методический совет является коллегиальным совещательным органом по совершенствованию научно-методической работы в ФГБОУ ВПО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта». Срок полномочий научно-методического совета – пять лет.

Научно-методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ (ред. от 02.11.2013) "О науке и государственной научно-технической политике" ;
- нормативными актами Министерства спорта Российской Федерации;
- Уставом Чурапчинского государственного института физической культуры и спорта;
- Инструкцией по делопроизводству в Институте.

1.2. Научно-методический совет подотчетен Ученому Совету и ректору Института.

1.3. Научно-методический совет осуществляет свои функции в тесном взаимодействии с подразделениями Института, входящими в организационную структуру деятельности Института.


1.4. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями научной деятельности Института.

2. СОСТАВ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Состав научно-методического совета определяется целями научно-методической деятельности Института.

2.2. Состав научно-методического совета формируется и утверждается приказом ректора.

2.3. В состав научно-методического совета входят: председатель, зам. председателя, секретарь, а также члены научно-методического совета в нечетном количестве, утвержденные ректором. Председателем научно-методического совета является проректор по научной работе. Обязанности заместителя председателя и секретаря НМС могут быть возложены на членов НМС, из числа компетентных научных сотрудников вуза.

	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 3</i>

Члены совета: заведующие кафедрами, а также наиболее авторитетные и высококвалифицированные сотрудники Института, из числа профессорско-преподавательского состава, активно участвующие в госбюджетной и внебюджетной научно-исследовательской работе вуза, по представлению научного проректора. Изменения в состав научно-методического совета вносятся приказом ректора Института. Председатель НМС имеет право проводить ротацию, своим приказом вводя новых членов взамен выбывших.

2.4. Научно-методический совет возглавляет председатель, который организует работу научно-методического совета. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и другой уважительной причины) председателя научно-методического совета полномочия председателя по его поручению осуществляет зам. председателя научно-методического совета.

2.5. Работой научно-методического совета в период между его заседаниями руководит президиум в составе председателя и зам. председателя. Президиум собирается по мере необходимости.


Президиум совета имеет следующие полномочия:

- рассматривает и готовит к утверждению планы работы совета;
- контролирует работу совета;
- ведет подготовку заседаний совета и организует их проведение;
- осуществляет контроль над исполнением решений совета;
- принимает решения по вопросам деятельности научно-методического совета в перерывах между заседаниями совета.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Основной целью научно-методического совета является координация и управление научной деятельностью Института и проведение мероприятий, направленных на совершенствование данного процесса. Научно-методический совет рассматривает проблемы и вопросы планирования, организации, выполнения и реализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, вопросы подготовки научно-педагогических кадров, участия студенческого общества в научной деятельности, подготовку и издание научных работ и т.п.

3.2. Основными задачами научно-методического совета являются:

	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 4</i>

- разработка стратегических планов развития научно-исследовательской работы в Институте;

- анализ эффективности научно-исследовательской деятельности в Институте;

- интеграция образовательной и научной деятельности в процессе подготовки студентов;

- рассмотрение и утверждение планов подготовки научных кадров высшей квалификации;

- координация научно-исследовательской деятельности студентов;

- координация работы сотрудников Института при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР) и инновационных проектов;

- разработка планов, рецензирование и утверждение научных работ (изданий), профессорско-преподавательского состава Института.

3.3. Функции научно-методического совета:

- утверждение планов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Института;

- разработка стратегических планов научной и инновационной деятельности Института на перспективу;

- заслушивание отчётов о НИР и НИОКР научной лаборатории, кафедр;

- рассмотрение вопросов, связанных с рассмотрением кандидатур из числа преподавательского состава на поступление в аспирантуру и докторантуру;

- заслушивание отчётов аспирантов и докторантов.

- рекомендации о представлении творческих отпусков для завершения кандидатских и докторских диссертаций.


- заслушивание отчётов ответственных за НИРС кафедр;

- разработка и утверждение планов научных публикаций в периодической печати (журналах);

- **заслушивание сообщений комиссии по определению рейтинга научной деятельности профессоров, доцентов кафедр;**

- представление учёных и лучших научных работ к поощрению и для участия в различных конкурсах;

- оценка результатов патентной работы, изобретательской и рационализаторской деятельности сотрудников Института;

	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 5</i>

- анализ и обобщение результатов работы научно-методического совета (для отчёта перед учёным советом Института).

- рассмотрение других вопросов, связанных с научной работой института, относящиеся к компетенции научно-методического совета.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Научно-методический совет работает в соответствии с планом работы научно-методического совета Института. План утверждается председателем научно-методического совета на учебный год решением научно-методического совета до начала нового учебного года.

4.2. Заседания научно-методического совета проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.3. Повестку дня заседаний научно-методического совета и сроки их проведения определяет председатель, руководствуясь утвержденным планом работы на год. В повестку дня могут включаться дополнительные вопросы, которые вносятся председателем научно-методического совета.


4.4. Объявление об очередном заседании научно-методического совета и повестка рассылаются членам научно-методического совета, не позднее, чем за 5 дней до назначенной даты заседания. Документы для рассмотрения и утверждения на НМС представляются секретарю не позднее, чем за 2 дня до заседания НМС.

4.5. С целью повышения эффективности работы научно-методического совета в его структуре могут создаваться рабочие комиссии по подготовке информационного материала и проекта решения по каждому вопросу повестки дня очередного заседания решением научно-методического совета.

4.6. Заседание научно-методического совета проводит председатель.

4.7. Решения НМС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём НМС и доводится в 3-х дневный срок в форме выписок из протокола до подразделений Института в части тех вопросов, которые непосредственно их касаются. По согласованию с членами НМС отдельные его решения по наиболее важным и принципиальным вопросам могут быть предложены для рассмотрения и утверждения Ученому совету и ректору Института.

4.8. Заседание научно-методического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 6</i>

4.9. Решения научно-методического совета принимаются открытым голосованием присутствующих членов научно-методического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих членов НМС.

4.10. Решения научно-методического совета реализуются решениями ученого совета Института, приказами и распоряжениями ректора Института.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Для решения поставленных задач научно-методический совет, председатель имеют право: запрашивать и получать от структурных подразделений Института информационно-справочные материалы; поручать членам научно-методического совета, соответствующую задачам и направлениям осуществляемой ими деятельности.


5.2. Члены научно-методического совета имеют право: участвовать в работе и обсуждении вопросов на заседаниях научно-методического совета; выносить на обсуждение вопросы и предложения, имеющие принципиальное значение и относящиеся к компетенции научно-методического совета; быть представленными за плодотворную работу в составе научно-методического совета к поощрениям по рекомендации председателя.

5.3. Члены научно-методического совета обязаны: посещать его заседания лично, принимать активное участие в подготовке и обсуждении вопросов, представлять необходимые информационные материалы, проявлять творческую инициативу и принципиальность в решении рассматриваемых проблем, выполнять поручения научно-методического совета в установленные сроки, предварительно готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания.

6. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение принимается решением ученого совета Института, утверждается и вводится в действие приказом ректора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета Института и вводятся в действие приказом ректора Института.

	ФГБОУ ВПО «ЧГИФКиС»			ДП ХХХХХ-ХХ
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Изменение</i>	<i>Экземпляр №1</i>	<i>Лист 7</i>

ЛИСТ СВЕДЕНИЙ О РАЗРАБОТЧИКАХ

Разработчик

И.о. проектора по научной работе

личная подпись

Гуляева С.С..

Согласовано:

Руководитель ЦМК

личная подпись

Колесова Т.К.

Юрист

личная подпись

Попов Е.И.